

Lidzbark, dnia 27.10.2021r.

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
13-230 LIDZBARK
ul. Jeleńska 26
tel. 023 6961506
NIP 571-10-34-728

MOPS.261.28.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Lidzbark/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku zaprasza do złożenia oferty na: świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto i Gmina Lidzbark.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku
ul. Jeleńska 26
13-230 Lidzbark
tel./fax (23)696 15 06
e-mail : sekretariat@mopslidzbark.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2021.1129 ze zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w 2022 r. usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) z terenu Miasta i Gminy Lidzbark - w postaci:

- schroniska dla osób bezdomnych
- schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi

4. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, z których każda stanowi odrębną część i może być przedmiotem oferty częściowej.

Część 1. Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w postaci schroniska dla bezdomnych.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych, w tym wyżywienia, niezbędnego ubrania oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz

usamodzielnianie tych osób w ramach zawartych kontraktów socjalnych.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Część 2. Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w postaci schroniska dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie całodobowego tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych oraz usług ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej zgodnie z art. 48a ust. 2b ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie 7, natomiast dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi - 3. Podana przez Zamawiającego ilość osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ww. ilości osób w zależności od potrzeb. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenie i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.

Każdorazowe umieszczenie osoby, wymagającej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w tej formie tj. udzielenia schronienia oraz posiłku, wydanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usług.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią wydanej decyzji administracyjnej bez zbędnej zwłoki.

Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia

Pozostałe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

5. Termin realizacji usługi:

Usługa realizowana będzie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnego do prawidłowego wykonania usługi,
- 3) pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia oraz spełniają standard podstawowych usług zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.2020.1876.t.j.).
- 4) został wpisany do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez właściwego wojewodę.

7. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 6 przedmiotowego zapytania ofertowego Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

8. Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową (jednostkową) za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego - zgodnie z drukiem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

9. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium oceny ofert: najniższa cena (od osoby).

Cena brutto – 100 %

W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

10. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty:

Ofertę/y należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lidzbarku, ul. Jeleńska 26, 13-230 Lidzbark. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, na załączniku nr 1 do niniejszego zapytania **w terminie do dnia 15 listopada 2021 roku do godz. 14:00** - z dopiskiem na kopercie lub w treści wiadomości "**Zapytanie ofertowe – świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych**".

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę uprawnioną.

Zamawiający poinformuje oddzielnym pismem lub telefonicznie wyłącznie Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana oraz zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości związanych z przedmiotem zamówienia prosimy o kontakt telefoniczny pod nr tel. 23 696 15 06 wew. 244

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. druk oferty (załącznik nr 1)
2. oświadczenie o spełnianiu warunków (załącznik nr 2)
3. projekt umowy (załącznik nr 3)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lidzbarku
mgr Anna Dziombowska

Sporządził: J.K

do zapytania ofertowego na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto i Gmina Lidzbark

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku ul. Jeleńska 26

13-230 Lidzbark

e-mail: sekretariat@mopslidzbark.pl

tel. 23 6961506

Wykonawca :

1. Nazwa Wykonawcy

2. Adres Wykonawcy (siedziba prowadzenia działalności):

.....
.....

3. Adres Wykonawcy do doręczeń/korespondencji :

.....
.....

OFERTA

Składam/y ofertę na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym pn: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto i Gmina Lidzbark”

Oferujemy:

Część 1. Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w postaci schroniska dla osób bezdomnych.

Miejsce realizacji usługi:
(wpisać nazwę placówki i dokładny adres)

Odbiorca świadczenia: kobieta/mężczyzna

Cena/koszt pobytu/dobowego pobytu wraz z wyżywieniem 1 osoby bezdomnej wynosi zł brutto.

Część 2. Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w postaci schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Miejsce realizacji usługi:
(wpisać nazwę placówki i dokładny adres)

Odbiorca świadczenia: kobieta/mężczyzna

Cena/koszt pobytu/dobowego pobytu wraz z wyżywieniem 1 osoby bezdomnej wynosi zł brutto.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, cena ta nie ulegnie zmianie w trakcie umowy.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Termin realizacji zamówienia – zgodnie z zapytaniem ofertowym.
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienie, w tym warunki płatności i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą oferta.
5. Oświadczam/y, że termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia jej złożenia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

do zapytania ofertowego na świadczenie usług schronienia
dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem
zameldowania jest Miasto i Gmina Lidzbark

Wykonawca:

1. Nazwa Wykonawcy:

2. Adres Wykonawcy (siedziba prowadzenia działalności):
.....

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto i Gmina Lidzbark”

**Oświadczamy, że spełniamy niżej wymienione warunki
udziału w postępowaniu:**

- posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- jesteśmy podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym, jak również posiadamy wpis do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
- posiadam/y wiedzę i doświadczenie, niezbędne do prawidłowego wykonania usługi,
- pozostaję/my w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełniam/y standard podstawowych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

do zapytania ofertowego na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest Miasto i Gmina Lidzbark

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2021r. pomiędzy **Gminą Lidzbark/Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lidzbarku, ul. Jeleńska 26, 13-230 Lidzbark**, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez Panią Annę Dziombowską – Dyrektora, przy kontrasygnacie głównej księgowej – Pani Ewy Anger, a

.....
.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

.....
.....
zaś wspólnie zwanymi dalej Stronami

§ 1

Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), w tym wyżywienia, niezbędnego ubrania oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób w ramach kontraktów socjalnych **(w zależności od części zamówienia, której dotyczy umowa)**

§ 2

Wykonawca zapewnia miejsce dla osób bezdomnych w postaci usług określonych w §1, dla osób skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku tj. osób bezdomnych posiadających ostatni adres stałego zameldowania z terenu Miasta i Gminy Lidzbark.

§ 3

Umieszczenie bezdomnego odbywa się na podstawie skierowania wydanego przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku.

§ 4

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu pokrywa w całości Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lidzbarku.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe

określone w ustawie o pomocy społecznej, koszty będą naliczone zgodnie z Uchwałą Nr XIII/123/19 Rady Miejskiej w Lidzbarku z dnia 13 listopada 2019r.(ze zmianami - Uchwała Nr XV/145/19 z dnia 30 grudnia 2019r.) w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla bezdomnych lub w schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Koszty wyżywienia i pobytu w pierwszej kolejności pokrywa osoba bezdomna.

3. Zamawiający pokrywa koszt wyżywienia i pobytu osoby bezdomnej w placówce w kwocie stanowiącej różnicę pomiędzy kosztem obliczonym według stawki określonej w ust.2 a kwotą uiszczoną przez osobę bezdomną.
4. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w §1, określa indywidualna decyzja administracyjna Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lidzbarku.

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają, iż koszt dobowego pobytu osoby bezdomnej, tj. ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych wraz z wyżywieniem na 1 dzień wynosi zł brutto słownie :
(.....
.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.

§ 6

Podstawą rozliczenia finansowego będzie nota księgowa wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną oraz kwotę do zapłaty przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Lidzbark. Notę księgową wraz z rozliczeniem należy dostarczyć do Ośrodka do 20 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, z wyjątkiem miesiąca grudnia, która winna być złożona przez Wykonawcę do 10 grudnia. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na rachunek Wykonawcy nr należnych kosztów w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty przez Ośrodek.

Noty księgowe należy wystawiać z uwzględnieniem następujących danych:

NABYWCA: Gmina Lidzbark ul. Sądowa 21 13-230 Lidzbark NIP 571-162- 96-63

ODBIORCA: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Jeleńska 26 13-230 Lidzbark

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MOPS, a w szczególności do:

1. kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
2. kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych,
3. merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. świadczenia dla skierowanych bezdomnych usług socjalno-bytowych m.in. zapewnienie schronienia, wyżywienia, niezbędnego ubrania (o którym mowa w § 1),
2. współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lidzbarku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych

kontraktów socjalnych. Za zawarcie kontraktu socjalnego w przypadku osoby kierowanej przez Ośrodek odpowiada pracownik socjalny Ośrodka. Postanowienia kontraktu socjalnego muszą być uzgodnione z pracownikiem socjalnym Wykonawcy. Monitoring i ocena zawartego kontraktu socjalnego jest obowiązkiem pracownika socjalnego Wykonawcy.

3. natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o dniu opuszczenia placówki przez osobę skierowaną lub jej karnego wypisania,
4. informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

§ 9

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01 stycznia 2022r. do dnia 31 grudnia 2022r.**
2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 10

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać w drodze negocjacji, a w dalszej kolejności poddadzą je rozstrzygnięciu sądu właściwemu dla Ośrodka.
4. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania obowiązku informacyjnego, wynikającego z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych osób skierowanych przez niego do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Jeleńska 26, 13-230 Lidzbark.

Podanie danych w formularzu ofertowym jest obowiązkowe. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, zawarcia umowy i jej realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Podane dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu postępowania.

W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędnego i bezpiecznego przetwarzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych dane będą udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa przetwarzania.

W związku z przetwarzaniem Pani / Pana danych osobowych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z administratorem za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres administratora lub za pośrednictwem poczty email:

sekretariat@mopslidzbark.pl

Może Pani/Pan również wnieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych przetwarzaniem danych osobowych pisemnie na adres administratora lub poprzez pocztę email na adres: lod.mops.lidzbark@edpo.pl

.....
.....
.....
.....

.....

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczanie, że wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazałem w celu wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu.

.....